

## Reglement College van Bestuur ASKO Scholen – 2023

### **Artikel 1 - Begripsbepalingen**

1. In dit reglement wordt verstaan onder:
  - a. Bestuurder: een lid van het College van Bestuur;
  - b. Bestuurssecretaris: de als zodanig benoemde functionaris;
  - c. College van Bestuur: het statutair bestuur van de stichting, zijnde het bevoegd gezag;
  - d. Directieoverleg: het overlegorgaan bestaande uit de schooldirecteuren gericht op onderlinge uitwisseling en advisering aan het College van Bestuur;
  - e. Directeur: een schooldirecteur, of directeur van een organisatorische eenheid (zoals de Talentenpool), of de directeur van het bestuursbureau;
  - f. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting;
  - g. Raad van Toezicht: het intern toezichthoudend orgaan van de stichting;
  - h. Statuten: de statuten van de stichting;
  - i. Stichting: ASKO, de Amsterdamse Stichting voor Katholiek, Protestants-christelijk en interconfessioneel onderwijs;
  - j. School of Scholen: de door de stichting in stand gehouden school/scholen. Een school is een door de stichting als functionele organisatorische aangewezen eenheid waarbinnen onderwijs gegeven wordt en die is gevestigd op één of meer fysieke onderwijslocaties;
  - k. Schooldirecteur: het hoofd van een school (vgl. artikel 29 lid 1 WPO).
  - l. Wet: de voor de stichting vigerende wetten, Wet op Primair Onderwijs (WPO) en Wet op de Medezeggenschap (WMS).
2. Waar in dit managementstatuut de mannelijke persoonsvorm gebruikt wordt, geldt het gestelde dienovereenkomstig voor vrouwen.

### **Artikel 2 –Reglement College van Bestuur**

1. Dit reglement College van Bestuur is een reglement van de stichting als bedoeld in artikel 7 lid 1 van de statuten.
2. Dit reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door het College van Bestuur na verkregen goedkeuring van de Raad van Toezicht.
3. Het gestelde in dit reglement laat onverlet hetgeen in de statuten is geregeld.
4. In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet en de statutaire kaders ontoereikend zijn, beslist het College van Bestuur en informeert het de Raad van Toezicht.

### **Artikel 3 - Goed bestuur**

Het College van Bestuur conformeert zich aan het gestelde in de Code Goed Bestuur zoals vastgesteld door de PO-Raad.

### **Artikel 4 – Taak**

1. Het College van Bestuur fungeert als het bevoegd gezag van de onder de stichting ressorterende scholen in de zin van de Wet op het primair onderwijs.
2. Het College van Bestuur bestuurt de stichting en de scholen met inachtneming van de statuten en de op basis daarvan vastgestelde regelingen, alsmede met inachtneming van de op de stichting en de scholen van toepassing zijnde wettelijke voorschriften en op basis daarvan vastgestelde regelingen.
3. Het College van Bestuur, zijnde een 'collegiaal' bestuur (i.c. gelijkwaardige leden en zonder voorzitter), zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor alle scholen en alle portefeuilles, maar verdelen onderling scholen en portefeuilles door een eerste aanspreekpunt aan te wijzen.
4. De wijze waarop de directeuren bijdragen aan het stichtingsbeleid en de manier waarop de samenwerking van hen met het College van Bestuur vorm krijgt, wordt vastgelegd in een door het College van Bestuur vast te stellen managementstatuut. Hierin worden de taken en bevoegdheden

vastgelegd welke het bestuur opdraagt aan de directeuren en de senior adviseurs van het bestuursbureau, en instructies ten aanzien van deze taken en verantwoordelijkheden.

5. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat er jaarlijks een meerjarenbegroting, jaarplan en integraal jaarverslag (zijnde bestuursverslag en jaarrekening) worden uitgebracht alsmede dat wordt voldaan aan de andere wettelijke en statutaire verplichtingen van de stichting.

#### **Artikel 5 – Besturingsfilosofie**

1. Het College van Bestuur legt de wijze waarop het zijn taken en bevoegdheden wil uitoefenen vast in een besturingsfilosofie.
2. Het College van Bestuur informeert het directieoverleg en het bestuursbureau over zijn voorgenomen besturingsfilosofie.
3. De door het College van Bestuur vast te stellen besturingsfilosofie behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht.

#### **Artikel 6 – Besluitvorming**

1. Besluitvorming van het bestuur geschiedt bij voorkeur in vergadering. Het College van Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen indien beide leden daarmee instemmen en het besluit schriftelijk wordt vastgelegd.
2. Bij besluitvorming heeft ieder van de bestuurders één stem.
3. Het College van Bestuur streeft naar besluitvorming in consensus. Indien de stemmen staken dan wordt besluitvorming opgeschort tot een volgende vergadering. Indien in een volgende vergadering de stemmen opnieuw staken dan wordt geen besluit genomen en wordt de Raad van Toezicht geïnformeerd over de ontstane situatie.
4. Indien een bestuurder een persoonlijk belang heeft bij een door het College van Bestuur te nemen besluit, neemt hij geen deel aan de beraadslaging en besluitvorming over die kwestie.
5. Vaststellen van besluiten dan wel beleid gebeurt niet eerder dan nadat directieoverleg, gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (volgens de Wet) en de Raad van Toezicht (volgens de statuten) conform hun eigen bevoegdheden zijn geraadpleegd.

#### **Artikel 7 – Werkwijze**

1. Het College van Bestuur vergadert als regel in aanwezigheid van de bestuurssecretaris, die zorg draagt voor schriftelijke vastlegging van door het College van Bestuur genomen besluiten.
2. Het College van Bestuur vergadert -afgezien van de bestuurssecretaris en controller- in beslotenheid. Alleen op uitnodiging van een van de bestuurders, en met instemming van de andere bestuurder, kunnen derden aanwezig zijn bij de vergadering of een deel ervan.

#### **Artikel 8 – Gedragsregels**

1. Het College van Bestuur handelt met inachtneming van algemene beginselen van behoorlijk bestuur en gegeven de statuten.
2. De bestuurders zijn zich in hun maatschappelijk handelen bewust van hun voorbeeldfunctie voor de stichting en de scholen.
3. De bestuurders zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen zij uit hoofde van hun functie ter kennis is gekomen voor zover die verplichting uit de aard van de zaak volgt of hen uitdrukkelijk is opgelegd. Deze verplichting eindigt niet bij de beëindiging van de functie van bestuurder.
4. Een bestuurder vermijdt elke schijn van belangenverstremgeling of belangentegenstelling waar het de stichting of de scholen betreft.
5. Voor het aanvaarden van een nevenfunctie vraagt een bestuurder vooraf goedkeuring aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht onthoudt zijn goedkeuring indien de nevenfunctie zou kunnen leiden tot (de schijn van) belangenverstremgeling waar het de stichting of de scholen betreft of de bestuurder onevenredig zou kunnen belemmeren (in tijd of aandacht) in de uitoefening van diens functie.

### **Artikel 9 – Verantwoording en evaluatie**

1. Het college van bestuur verantwoordt zich tegenover interne en externe belanghebbenden over de wijze waarop het bestuur is uitgeoefend.
2. Het College van Bestuur draagt zorg voor feedback op het eigen functioneren en evalueert zijn functioneren eenmaal per jaar.

### **Artikel 10- Schriftelijke goedkeuring**

1. Het College van Bestuur verzoekt om goedkeuring van de Raad van Toezicht voor de besluiten die daartoe in de statuten van de stichting zijn aangewezen.
2. Voorstellen voor besluiten als bedoeld in het vorige lid worden door het College van Bestuur aan de Raad van Toezicht voorgelegd voorzien van een schriftelijke toelichting met vermelding van de gevolgen van het beoogde besluit.
3. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat de Raad van Toezicht voldoende in de gelegenheid wordt gesteld tot zorgvuldige standpuntbepaling omtrent de ter schriftelijke goedkeuring of raadpleging voorgelegde voorstellen.

### **Artikel 11 - Slotbepaling**

Dit reglement kan worden aangehaald als “ASKO CvB-Reglement 2023”.

Dit reglement treedt in werking op 1 februari 2023 en geldt voor onbepaalde tijd, onverlet de bevoegdheid van het College van Bestuur tot intrekking of wijziging ervan. Elke 4 jaar wordt dit reglement geëvalueerd.